

Số: **4238**/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **16** tháng 10 năm 2019

KẾ HOẠCH

Xây dựng chương trình, giáo trình môn học Bảo vệ môi trường, sử dụng năng lượng và tài nguyên hiệu quả, nghề Công nghệ Ô tô, trình độ Cao đẳng

Căn cứ Thông tư số 21/2018/TT-BLĐTBXH, ngày 30 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội ban hành Quy định tiêu chí xác định chương trình chất lượng cao trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Thông tư số 03/2017/TT- BLĐTBXH, ngày 01 tháng 03 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội ban hành Quy định về quy trình xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình; tổ chức biên soạn, lựa chọn, thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ nội dung buổi họp triển khai xây dựng chương trình, giáo trình môn học Bảo vệ môi trường, sử dụng năng lượng và tài nguyên hiệu quả, nghề Công nghệ Ô tô, trình độ Cao đẳng ngày 30 tháng 9 năm 2019.

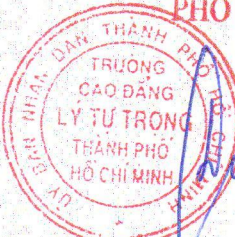
Nay Hiệu trưởng yêu cầu các Ban biên soạn chương trình, giáo trình thực hiện kế hoạch như sau:

TT	Thời gian	Nội dung thực hiện	Phân công thực hiện
1	30/9/2019	Họp Ban giám hiệu, Trưởng phòng TS-ĐT và các thành viên liên quan.	- BGH: chỉ đạo chung. - Phòng TS – ĐT: trình bày các vấn đề có liên quan để thực hiện. - Các thành viên thảo luận thống nhất.
2	01/10/2019 đến 20/10/2019	Thành lập và ban hành các Quyết định: Ban biên soạn; Hội đồng Thẩm định. - Biên soạn chương trình, giáo trình môn học theo Điều 14 của Thông tư số 03/2017/TT-BLĐTBXH ngày 01/3/2017.	- BGH - Phòng TS - ĐT - Ban biên soạn
3	23/10/2019	Họp Ban biên soạn (lần 1) để thống nhất từng nội dung của chương trình, giáo trình môn học.	Ban Biên soạn
4	24/10/2019 đến 29/10/2019	Tổng hợp ý kiến góp ý, biên soạn dự thảo chương trình, giáo trình môn học.	Ban Biên soạn
5	30/10/2019	Họp Ban biên soạn (lần 2) để góp ý từng nội dung của chương trình, giáo trình môn học.	Ban Biên soạn
6	31/10/2019 đến 06/10/2019	Sửa chữa, biên tập, hoàn chỉnh dự thảo chương trình, giáo trình.	Ban Biên soạn

TT	Thời gian	Nội dung thực hiện	Phân công thực hiện
7	07/11/2019	Hội thảo xin ý kiến chuyên gia về chương trình, giáo trình môn học.	- Ban Biên soạn - Các chuyên gia
8	08/11/2019 đến 12/11/2019	Sửa chữa, biên tập, hoàn chỉnh chương trình, giáo trình môn học theo ý kiến của chuyên gia.	Ban Biên soạn
9	13/11/2019	Gửi bản dự thảo hoàn chỉnh cho Hội đồng thẩm định.	- Hội đồng thẩm định - Ban Biên soạn
10	15/11/2019	Họp Hội đồng thẩm định chương trình, giáo trình môn học.	- Hội đồng thẩm định - Ban Biên soạn
11	16/11/2019 đến 26/11/2019	- Hoàn thiện chương trình, giáo trình môn học theo ý kiến góp ý của Hội đồng thẩm định. - Báo cáo kết quả thẩm định chương trình, giáo trình môn học sau khi đã hoàn chỉnh theo ý kiến của hội đồng thẩm định để Hiệu trưởng nhà trường ra quyết định phê duyệt và đưa vào sử dụng.	- BGH - Hội đồng thẩm định - Ban Biên soạn
12	30/11/2019	- Tổ chức Hội nghị chuyên môn để triển khai các chương trình, giáo trình môn học đã biên soạn	- BGH - Phòng TS-ĐT - Ban biên soạn - Các báo cáo viên
13	01/12/2019 đến 10/12/2019	- Nghiệm thu và thanh lý hợp đồng chương trình, giáo trình môn học.	- Ban Giám hiệu - Phòng TS – ĐT

Nơi nhận:

- Các đơn vị có liên quan;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu VT, P.TS-ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG


Dinh Văn Đệ